



CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES

**Fabrication d'agencements menuisés pour les immeubles de la
Caisse des Dépôts.**

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

SOMMAIRE

ARTICLE 1 -	OBJET ET PERIMETRE DU MARCHÉ	3
1.1 -	OBJET	3
1.2 -	PERIMETRE DU MARCHÉ	3
ARTICLE 2 -	PRESTATIONS ATTENDUES	6
2.1 -	OBLIGATION DU TITULAIRE	6
2.2 -	RESPECT DES NORMES ET REGLEMENTS	6
2.3 -	DESCRIPTION DES PRESTATIONS	7
2.4 -	REEMPLOI DES AGENCEMENTS MENUISES EXISTANTS	18
2.5 -	LES ACCESSOIRES	18
2.6 -	INDEXES	19
ARTICLE 3 -	CONDITIONS D'EXÉCUTIONS	21
3.1 -	PERIODE D'INTERVENTION	21
3.2 -	EXECUTION DES PRESTATIONS	21
3.3 -	LA COACTIVITE	27
3.4 -	MATERIEL, MOYENS DE MANUTENTION ET OUTILLAGE	27
3.5 -	PERSONNEL DU TITULAIRE	28
ARTICLE 4 -	PILOTAGE OPÉRATIONNEL DES PRESTATIONS	28
4.1 -	PRESENTATION DES PARTIES	28
4.2 -	REUNIONS ET CONTROLE DES PRESTATIONS	30
4.3 -	PLATEFORME D'ÉCHANGE DOCUMENTAIRE DIGITALE	32
ARTICLE 5 -	LIVRABLES ATTENDUS	33
5.1 -	INVENTAIRE	33
5.2 -	REPORTING D'ACTIVITE	33
5.3 -	REPORTING RSE - BILAN CARBONE DES PRESTATIONS FOURNIES POUR LA CDC	34
ARTICLE 6 -	DEVELOPPEMENT DURABLE	34
6.1 -	UTILISER DES PRODUITS RESPECTUEUX DE L'ENVIRONNEMENT	35
6.2 -	PORTER UNE ATTENTION PARTICULIERE AU CHOIX DES MATERIAUX	35
6.3 -	LIMITE LES EMBALLAGES	36
6.4 -	GERER DE MANIERE RESPONSABLE LES DECHETS	37
6.5 -	MAITRISER L'EMPREINTE ENVIRONNEMENTALE	39
6.6 -	CONTROLLER LE SUIVI DES PRESTATIONS	39

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES
(CCTP)

ARTICLE 1 - OBJET ET PERIMETRE DU MARCHÉ

1.1 - OBJET

Le présent Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) a pour objet la fabrication, la fourniture, la livraison et la pose d'agencements menuisés pour le compte de la Caisse des Dépôts (ci-après la CDC).

Il est demandé au titulaire :

1. Une étude préalable de conception avec prise de cote afin d'implanter les ouvrages menuisés demandé par la CDC, cette étude intégrera des visuels 3D, les caractéristiques techniques, environnementales du projet (la fourniture de la documentation et des plans associés). La Caisse des Dépôts pourra permettre au titulaire de proposer des solutions originales et innovantes.
2. La fabrication ;
3. La livraison, y compris dans les étages ;
L'installation.

1.2 - PÉRIMÈTRE DU MARCHÉ

1.2.1 - Description du patrimoine

Les immeubles concernés par le présent marché figurent dans le tableau qui suit :

Régions	Sites	Immeubles	Surfaces [m²]	Activités	Niveaux d'occupation
Ile de France	Paris 7	26 rue de Lille 75007 Paris	2.950	Bureaux	2 sous-sols et 6 niveaux
	Paris 7	51 rue de Lille 75007 Paris	6.285	Bureaux	2 sous-sols et 7 niveaux
	Paris 7	56 rue de Lille 75007 Paris	29.480	Bureaux	1 sous-sol et 7 niveaux
	Paris 7	59 rue de Lille 75007 Paris	2.275	Bureaux	1 sous-sol et 8 niveaux
	Paris 7	67 rue de Lille 75007 Paris	3.050	Bureaux	1 sous-sol et 6 niveaux 1 jardin

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

	Paris 7	15 quai Anatole France 75007 Paris	13.171	Bureaux	3 sous-sols et 8 niveaux
	Paris 7	27 quai Anatole France 75007 Paris	350	Bureaux	1 niveau
	Paris 13	Austerlitz 1 72 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris	18.842	Bureaux	1 sous-sol et 8 niveaux
	Paris 13	Austerlitz 2 2 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris	~ 16.636	Bureaux	2 sous-sols et 8 niveaux
	Paris 13	Austerlitz 3 15 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris	8 867	Bureaux	8 niveaux dont 2 en occupés par un service externe
	Paris 13	Austerlitz 5 (à partir de 2027) 50 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris	44.414	Bureaux	3 sous-sols et 7 niveaux
	Paris 13	Austerlitz 6 (à partir de 2027) 60 avenue Pierre Mendès France 75013 Paris	25.000	Bureaux	1 sous-sol et 9 niveaux
Nouvelle Aquitaine	Bordeaux	Amédée Saint Germain 6 et 7 place des citernes 33800 Bordeaux	26.011	Bureaux	
Pays de la Loire	Angers	Quatuor 1 et 2 9 – 21 rue Auguste Gautier 49000 Angers	6.283	Bureaux	
	Angers	Eblé 27 rue Jean Zay 49000 Angers	/	Bureaux	

Les Directions Régionales :

cf. annexe n°1

1.2.2 - Précisions concernant l'évolution du périmètre des sites du patrimoine

Au cours du marché, il est possible que le périmètre d'intervention soit amené à évoluer, à la hausse ou à la baisse, avec l'ajout ou la suppression d'un ou plusieurs bâtiments en Ile de France.

Toute évolution du périmètre d'intervention fera l'objet d'une information au titulaire et fera l'objet d'un avenant dans le respect des règles de la commande publique, le cas échéant.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Les modifications de périmètre seront, dans la mesure du possible, communiquées suffisamment à l'avance au titulaire, afin qu'il puisse prendre les dispositions nécessaires en termes d'organisation.

ARTICLE 2 - PRESTATIONS ATTENDUES

Le titulaire doit prendre en compte toute demande émise par la CDC.

Le titulaire est toujours tenu de mener à leurs complets achèvements, toutes les prestations décrites dans le présent document, y compris celles non décrites mais faisant partie intégrante ou nécessaire au complet achèvement de l'ouvrage pour sa parfaite utilisation.

Le titulaire est tenu d'utiliser les techniques les plus adaptées pour l'organisation et l'exécution des prestations (emballage, manutention, transport, etc.).

Il est entendu que le titulaire doit suppléer par ses connaissances techniques et professionnelles aux détails qui pourraient être omis dans le présent document.

Le titulaire doit mettre en place tous les moyens nécessaires et suffisants pour assurer l'exécution de la prestation demandée.

2.1 - OBLIGATION DU TITULAIRE

Le titulaire s'engage à :

- Assumer, sous sa responsabilité exclusive, l'organisation du travail, la discipline, le respect des consignes, l'administration et la bonne tenue de son personnel,
- Contrôler régulièrement le bon déroulement de la mission qui lui est confiée, et le respect des consignes données à son personnel,
- Assurer la permanence de ses prestations, de telle façon que la mission, objet du présent marché, soit parfaitement remplie, et respecte les délais,
- Se conformer aux normes et règlements pour l'exécution des tâches qui lui incombent,
- Fournir à ces salariés tous les documents leurs permettant la bonne exécution de leur mission.

2.2 - RESPECT DES NORMES ET RÈGLEMENTS

Les opérations sont exécutées suivant les règles de l'art.

Le mobilier proposé respectera la réglementation en vigueur.

Toute évolution de la réglementation en la matière, pendant l'exécution du présent marché, s'impose au titulaire, sans que celui-ci ne puisse opposer une demande de modification du marché pour prendre acte de ce changement. Toute évolution réglementaire impactant le présent marché doit être portée à la

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

connaissance de la Caisse des Dépôts.

Le titulaire ne peut se prévaloir, durant la durée du marché, d'une quelconque ignorance de la réglementation inhérente à son activité. Sa responsabilité contractuelle est engagée en cas de dommages résultant des règles afférentes à sa profession.

2.3 - DESCRIPTION DES PRESTATIONS

2.3.1 - Les casiers et penderies

Ce système de rangements modulaires est un montage imbriqué de formes basiques à base de structures tubulaires métalliques et de formes cubiques en MDF stratifié. Il permettra aux utilisateurs de pouvoir disposer d'un espace de rangement individuel et/ou collectif. Les casiers devront être fermés, dans ce cas, le système à prévoir sera à lecteur de badge avec code numérique.

Ce système permet également la mise en place agile de formats d'exposition (photos, panneaux...etc) pour les visuels. L'accrochage d'écrans de communication, devra être possible tout comme la possibilité d'intégrer des panneaux acoustiques.

La composition multiple de ces volumes donnera la possibilité de créer de séparations d'espaces à différencier, de rangements basiques et individuels autant que nécessaire.

Les commandes porteront sur les compositions de base ainsi que sur des compositions personnalisées.

Pour exemple, ci-dessous le rendu des modèles type (composition de base) souhaité en images :

Composition n°1a : « Casier »

Ce modèle de rangement fermé se compose de formes cubiques en MDF (panneau de fibre à haute densité) stratifié, de charnière, d'un système d'ouverture « push », d'un système de verrouillage électronique sans pile et d'une étagère.

Dimensions : 50x50x50

Finitions : Stratifié frêne clair (50%) et frêne blanc (50%)

Cette composition accompagne obligatoirement les compositions n°3, 4 et 5.

Composition n°1b : « Casier double »

Ce modèle de rangement fermé se compose de formes cubiques en MDF stratifié, de charnière, d'un système d'ouverture « push », d'un système de verrouillage électronique sans pile et d'une étagère.

Dimensions : 50x50x100cm

Finitions : Stratifié frêne clair (50%) et frêne blanc (50%)

A la demande de la CDC, le titulaire veillera aux adaptations nécessaires pour intégrer ce modèle aux compositions n°3, 4 et 5.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Composition n°2a : « Bout de bureau – 3 casiers »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons, et de quatre étagères, en MDF stratifié. Une pour habiller le dessus de la structure et les trois autres à la base de la structure. Ce modèle permettra d'accueillir trois casiers (composition n°1).

A la demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture de panneau acoustique pour habiller le dos de la structure.



La présente projection 3D est fournis à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipé d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

Composition n°2b : « Bout de bureau – 6 casiers »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons et de quatre étagères, en MDF stratifié. Une pour habiller le dessus de la structure et les trois autres à la base de la structure.

À la différence de la composition n°2a, ce modèle intègre une rangée de casier supplémentaire. Ce modèle permettra d'accueillir six casiers (composition n°1 et 2).

A la demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture de panneau acoustique pour habiller le dos de la structure pour la dernière rangé.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipé d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Composition n°3a : « 1 Colonne »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons et d'une étagère à la base de la structure, en MDF stratifié. Ce modèle permettra d'accueillir trois casiers en verticalité (composition n°1 et 2).

Ce modèle pourra être rattaché/ associé par un système de fixation aux compositions n°3b,3c,3d et 3e.

A la demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture de panneau acoustique pour habiller le dos de la structure.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipé d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

Composition n°3b : « 2 Colonnes »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons et deux étagères à la base de la structure, en MDF stratifié. Ce modèle permettra d'accueillir six casiers en verticalité (composition n°1 et 2).

Ce modèle pourra être rattaché/ associé par un système de fixation aux compositions n°3b,3c,3d et 3e.

A la demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture de panneau acoustique pour habiller le dos de la structure.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipé d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

Composition n°3c : « 3 Colonnes »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons et trois étagères à la base de la structure, en MDF stratifié. Ce modèle permettra d'accueillir neuf casiers en verticalité (composition n°1 et 2).

Ce modèle pourra être rattaché/ associé par un système de fixation aux compositions n°3b,3c,3d et 3e.

A la demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture de panneau acoustique pour habiller le dos de la structure.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipé d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

Composition n°3d : « 4 Colonnes »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons et quatre étagères à la base de la structure, en MDF stratifié. Ce modèle permettra d'accueillir douze casiers en verticalité (composition n°1 et 2).

Ce modèle pourra être rattaché/ associé par un système de fixation aux compositions n°3b,3c,3d et 3e.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

A la demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture de panneau acoustique pour habiller le dos de la structure.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipé d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

Composition n°3e : « 5 Colonnes »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons et quatre étagères à la base de la structure, en MDF stratifié. Ce modèle permettra d'accueillir quinze casiers en verticalité (composition n°1 et 2).

Ce modèle pourra être rattaché/ associé par un système de fixation aux compositions n°3b,3c,3d et 3e.

A la demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture de panneau acoustique pour habiller le dos de la structure.



La présente projection 3D est fournis à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipé d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

Composition n°4a : « La penderie »

Ce modèle de rangement se compose d'une structure tubulaire métallique laquée blanc, équipé de patin à chaque pied, de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons. Il se compose également d'une forme cubique en HDF (panneau de fibre à haute densité) stratifié, équipé d'une tringle et d'une étagère à la base de la structure.

A la demande de la CDC, le titulaire veillera à la fourniture des accessoires suivants :

- De cintres, par lot de 30 unités (non détachables),
- Tableau en liège,

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

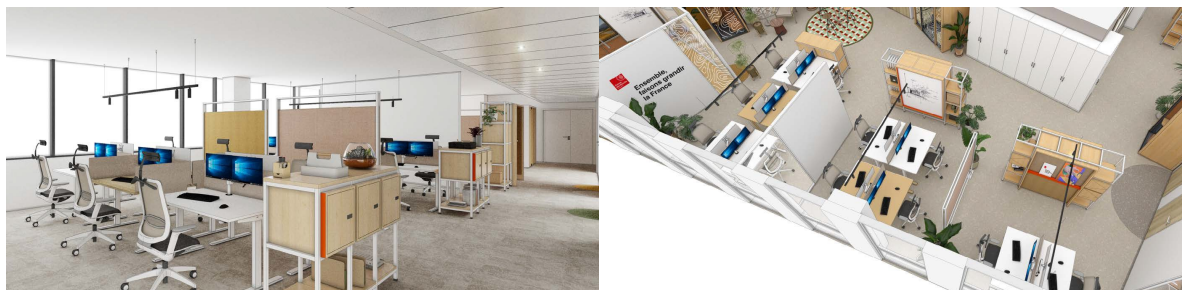
- Habillage par des panneaux acoustiques (tissu tendu sur mousse) (composition 4b),
- Habillage par des panneaux végétalisés (stabilisé) (composition 4c),



La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Nota : La première rangée en partant du bas de la structure, équipée d'étagère, ne devra pas excéder 25cm de hauteur.

Pour exemple, ci-dessous d'une mise en situation type en images :



2.3.1.1 Les agencements muraux

Ce système d'agencement menuisé mural se compose d'une structure en tasseau de bois (frêne massif), habillé par des panneaux acoustiques (tissu tendu sur mousse). Il permet d'améliorer le confort acoustique des utilisateurs dans les espaces d'échanges fermés.

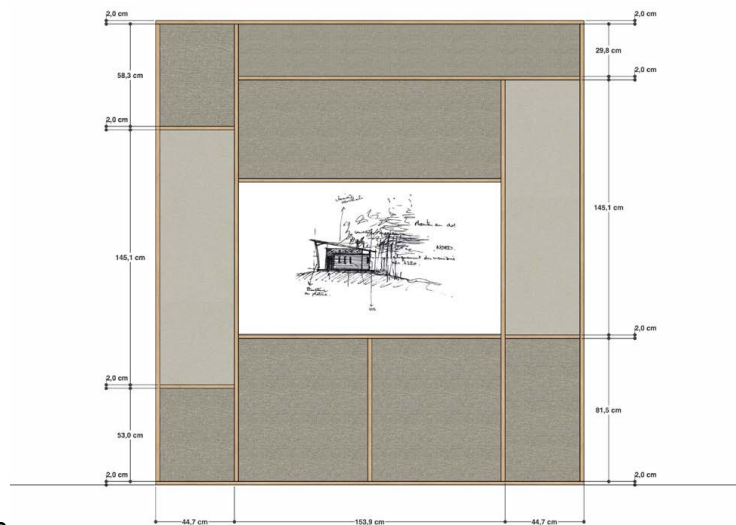
Composition n°5 : « Ecrit Mur »

Ce modèle d'agencement menuisé intègre un écrit mur vitré magnétique et un habillage en panneau acoustique (tissu tendu sur mousse).

Le titulaire veillera à la fourniture des accessoires suivants :

- Pot à feutre métallique (laqué blanc) et aimanté,

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)



Les cotes indiquées à compositions de la CDC, les cotes seront à prendre par le titulaire lors de la visite de chiffrage et validées par un représentant de la CDC.

La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Composition n°6a : « Écran TV »

Ce modèle d'agencement menuisé intègre une niche, avec un fond plein noir, pour l'implantation d'un écran sur pied et un habillage en panneau acoustique (tissu tendu sur mousse).

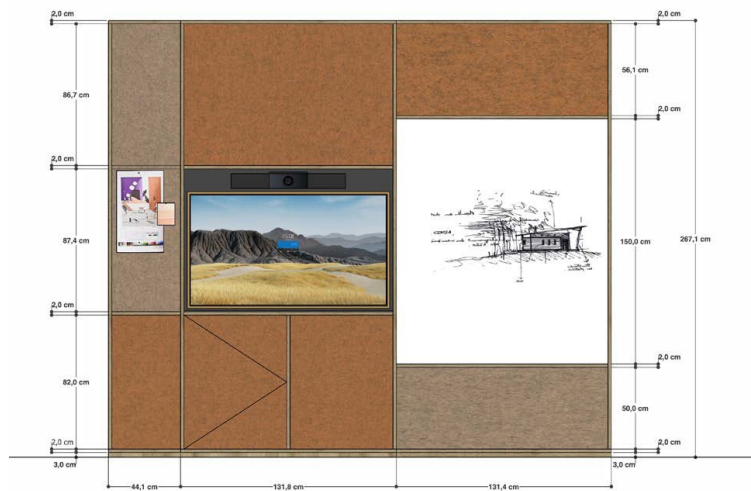
Le titulaire veille aux mesures conservatoires nécessaires aux raccordements électriques CFO/CFA.

A la demande de la CDC, le titulaire veillera à la fourniture des accessoires suivants :

- Pot à feutre métallique (laqué blanc) et aimanté,
- Feutre effaçable et essuie,
- Habillage par un panneau écrit mur vitrée et magnétique (composition 6b),
- Habillage par des panneaux végétalisés (composition 6c),

La fourniture des équipements digitaux est hors marché.

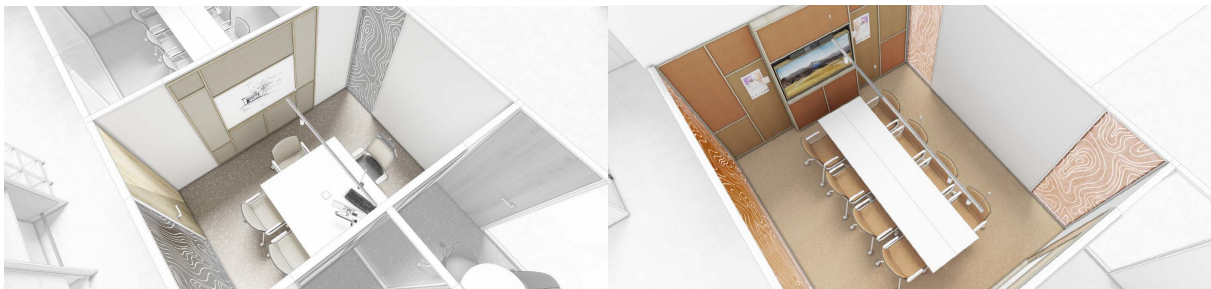
CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)



Les cotes indiquées ne sont pas contractuelles. Lors de chacune des demandes de compositions de la CDC, les cotes seront à prendre par le titulaire lors de la visite de chiffrage et validées par un représentant de la CDC.

La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Pour exemple, ci-dessous d'une mise en situation type en images (bureaux mixtes et salle de réunion) :



2.3.1.2 La micro-architecture

Composition n°7 : « micro-architecture »

Ce modèle d'agencement menuisé se compose d'une structure autoportante et/ou fixée au mur en tasseau de bois (frêne massif), d'un habillage en panneau acoustique (tissu tendu sur mousse) et de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons.

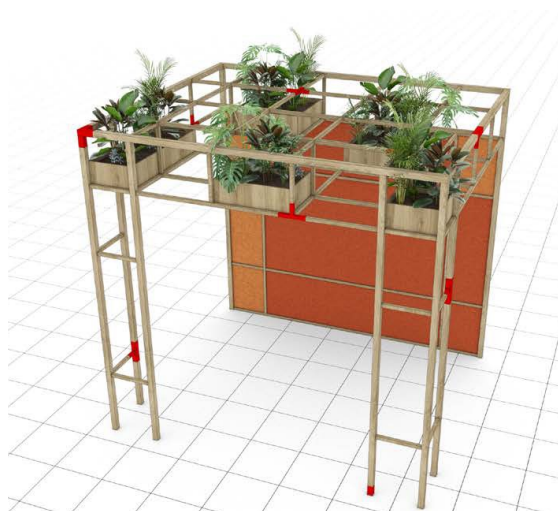
Ce modèle permet d'abriter des postes de travail, des salons de détente, des places de restauration, etc

...

Sur demande de la CDC, le titulaire veillera à la fourniture des accessoires suivants :

- Pot à feutre métallique (laqué blanc) et aimanté,
- Bandeaux LED intégrés à la structure,
- Habillage en claustra bois (frêne massif) orientable à 45° max (composition 8b),
- Habillage en liège type tableau d'affichage (composition 8c),
- Habillage en panneau végétalisé (stabilisé) (composition 8d),

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)



La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Pour exemple, ci-dessous d'une mise en situation type en images (dans le Hall) :



2.3.1.3 Les comptoirs

Composition n°8 « Comptoir des espaces de convivialité » :

Ce modèle d'agencement sur mesure se compose d'une structure principale de forme cubique en HDF (panneau de fibre à haute densité) équipé de porte battante, avec système d'ouverture « push », d'un habillage stratifié en cannelé, d'un plan de travail et d'une crédence en matériaux bois recyclé (50% à minima de matière recyclée). Ce modèle dispose d'un habillage mural en tasseau de bois revêtis d'un tissu acoustique, équipé d'étagère rétroéclairée par des bandeaux LED.

Le comptoir et l'habillage mural sont cadrés par une structure décorative en tasseau de bois, et de pièce métallique laquée rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Ce modèle devra se fondre harmonieusement dans l'espace de convivialité et disposera des découpes nécessaires pour accueillir :

- Les bacs de collecte des déchets, intégré au comptoir (fiche technique en annexe),
- Le bac de récupération pour le marc des machines à café (fiche technique, et plan de coupe du plan de travail en annexe),
- Les prises de courant dans l'habillage mural, le cas échéant,

Sur demande, le titulaire veillera à la fourniture des accessoires et équipements électroménagers suivants :

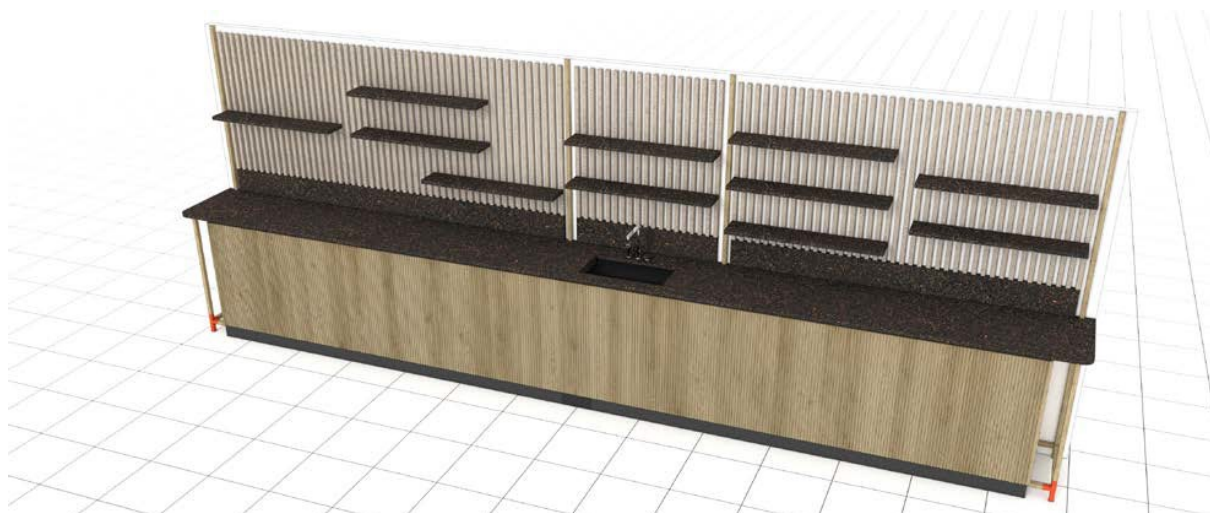
- La fourniture et la pose d'un évier avec égouttoir et/ou système de rince verre,
- La fourniture et la pose d'un réfrigérateur,
- La fourniture et la pose de bandeau LED (rétro-éclairage des étagères),

Le titulaire veille aux mesures conservatoires nécessaires aux raccordements électriques CFO/CFA et fluides (EF/EU).

Le raccordement de l'évier et du système de rince verre est hors marché.

La fourniture de la machine à café et des bacs de collecte des déchets est hors marché.

Pour exemple, ci-dessous d'une mise en situation type en images :



La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Composition n°9 « Comptoir espace tisanderie » :

Ce modèle d'agencement sur mesure se compose d'une structure principale de forme cubique en HDF (panneau de fibre à haute densité) équipé de porte battante, avec système d'ouverture « push », d'un habillage stratifié en cannelé et d'un plan de travail en matériaux bois recyclé (50% à minima de matière recyclée). Le comptoir sera habillé par une structure décorative en tasseau de bois, et de pièce métallique laqué rouge pour mettre en scène les assemblages et liaisons.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Ce modèle devra se fondre harmonieusement dans l'espace tisanerie et disposera des découpes nécessaires pour accueillir :

- Les bacs de collecte des déchets, intégré au comptoir (fiche technique en annexe),
- Le bac de récupération pour le marc des machines à café (fiche technique, et plan de coupe du plan de travail en annexe),
- Les prises de courant intégré au plan de travail, le cas échéant,
- La fourniture de la machine à café et des bacs de collecte des déchets est hors marché.

Pour exemple, ci-dessous d'une mise en situation type en images :



La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

2.3.1.1 Les séparateurs

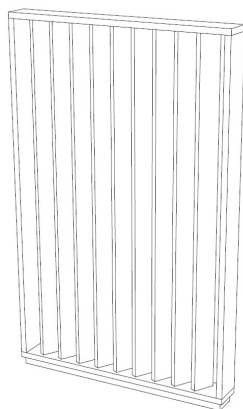
Composition n°10.a « Clastra tout hauteur » :

Ce modèle d'agencement sur mesure se compose d'un cadre porteur tout hauteur, sans vide apparent, fixé au sol, intégrant des lames verticales ajourées de façon régulière en bois massif. Ce modèle permettra de créer des séparations entre les espaces de travail ouverts.

Le titulaire veille à l'utilisation de moyen de fixation invisible et adapté au support et la mise en œuvre de joint creux ou couvre joint en plafond.

Pour exemple, ci-dessous d'une mise en situation type en images :

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)



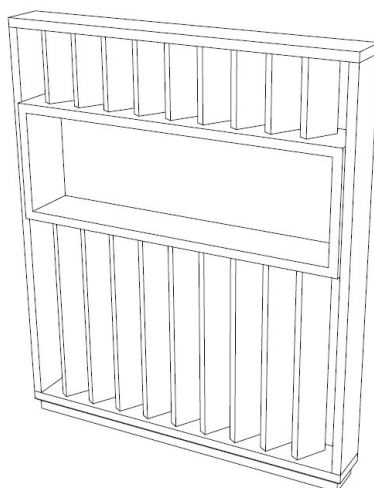
La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

Composition n°10.b « Clastra mi-haut » :

Ce modèle d'agencement sur mesure se compose d'un cadre porteur fixé au sol, intégrant des lames verticales ajourées (30x70mm) en bois massif avec une niche. Ce modèle permettra de créer des séparations entre les espaces ouverts.

La hauteur de cet agencement ne devra pas excéder 1,90 mètres.

Pour exemple, ci-dessous d'une mise en situation type en images :



La présente projection 3D est fournie à titre indicatif et à des fins d'orientation architecturale. Elle ne constitue en aucun cas un document contractuel ou une représentation fidèle et définitive du produit final. Les éléments graphiques, dimensions, matériaux, couleurs et agencements présentés sont susceptibles de modification sans préavis.

2.4 - RÉEMPLOI DES AGENCEMENTS MENUISÉS EXISTANTS

Les prestations décrites ci-dessous permettent de donner une seconde vie aux casiers et cases existantes tout en respectant les principes de l'économie circulaire et de l'éco-conception.

Les prestations décrites n'intègrent pas le réemploi des structures métalliques, des systèmes de verrouillage et des comptoirs de tisaneries existants.

2.4.1 - État des lieux et diagnostic

A la demande de la CDC le titulaire procède à l'analyse de la structure existante (bois massif, MDF...), l'évaluation de l'état général (usure, solidité, finitions), l'identification des éléments à conserver à modifier et à remplacer (panneau, charnière, système de verrouillage...).

Le titulaire renseignera la fiche d'état des lieux validée avec la CDC. Les sous missionnaires proposent une fiche dans son offre. A la notification du marché, la CDC validera une fiche sur la base de celle proposée par le titulaire.

2.4.2 - Transformation des casiers et cases existantes

Le titulaire procède :

- A la réparation des parties abimées : rebouchage de trous, remplacement de panneaux endommagés,
- Au redimensionnement de la structure : ajout de panneau pour fermer les cases vides...,
- A l'intégration des fonctionnalités décrites pour les compositions n°1a et 1b : système d'ouverture « push », système de verrouillage sans pile, stickage frêne clair ou blanc,
- A l'intégration des finitions décrites pour les compositions n°1a et 1b : stickage d'une face en frêne clair ou blanc,

Pour l'ensemble des prestations décrites, le prix unitaire comprend le démontage soigné des éléments et la fourniture des visseries.

Sur la base des compositions n° 2 et 3 décrites précédemment, celles-ci comprennent la fabrication, la livraison et l'installation des structures tubulaires nécessaires à l'implantation des casiers transformés.

Le titulaire procède au remontage des éléments modifiés, vérification de la compatibilité avec les compositions de structure décrite précédemment.

Le titulaire procède à la vérification de la solidité des ouvrages transformés, test du bon fonctionnement des équipements (système d'ouverture, système de verrouillage...), et le respect des normes de sécurité et d'ergonomie.

2.5 - LES ACCESSOIRES

Dans le cadre de la réalisation des agencements menuisés décrits ci-dessus, et sur demande de la CDC, le titulaire veille à la fourniture des accessoires suivants :

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

- Cintres, par lot de 30 unités,
- Pot à feutre aimanté en MDF stratifié (frêne clair),
- Évier avec égouttoir,
- Système de rince verre,
- Réfrigérateur,
- Bandeau LED,

Sur demande de la CDC, le titulaire pourra proposer des accessoires hors BPU sur la base d'un catalogue fournisseur référencé.

2.6 - INDEXES

Tous les matériaux doivent présenter des caractéristiques similaires aux matériaux décrits dans les agencements listés dans le présent article 2.

Dans son offre, chaque candidat présente les matériaux aux caractéristiques décrites dans le présent CCTP, dit « agencements menuisés de base » et propose des matériaux alternatifs et innovants de niveau de qualité et de finition équivalent, dit « agencements menuisés alternatifs ».

Chaque candidat soumet un échantillonnage des matériaux dans les différentes teintes prévues au guide design (annexe 2 – Guide Design).

Pour assurer la cohérence esthétique, la qualité, et l'efficacité de la production, le titulaire remettra un catalogue précisant les références retenues pour chaque matériau référencé dans son offre (offre « agencements menuisés de base » et offre « agencements menuisés alternatifs »).

Le catalogue des références fournisseur (les matériaux et les teintes) est validé à la notification du marché, tout changement de catalogue doit être présenté et validé par la CDC.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES
(CCTP)

ARTICLE 3 - CONDITIONS D'EXÉCUTIONS

3.1 - PÉRIODE D'INTERVENTION

Le titulaire intervient aux heures d'ouverture des locaux, entre 7h et 20h du lundi au vendredi en dehors de jours fériés.

Pour les prestations exceptionnelles, il sera possible avec l'accord de la CDC d'intervenir en dehors de ces périodes.

3.2 - EXÉCUTION DES PRESTATIONS

3.2.1 - Processus de gestion des demandes

<u>Libellé</u>	<u>A la charge de la CDC</u>	<u>A la charge du titulaire</u>	<u>Délais</u>
Envoi de la demande de chiffrage par mail	X		Jour J
Reconnaissance des lieux et visite de chiffrage		X	72 heures ouvrées à compter de la demande de prestation
Envoi du devis et documents associés		X	2 jours ouvrés à compter de la visite de chiffrage
Envoi du bon de commande	X		
Livraison des agencements		X	Début dès réception du bon de commande
Exécution des prestations		X	Délai indiqué dans le devis ou indiqué dans le planning projet
Reprises et échange des agencements		X	
Remise en état des lieux		X	
Signature du procès-verbal de réception / bon de livraison	X	X	

Le délai de livraison fait l'objet d'une validation préalable par la CDC.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

3.2.2 - Demande de prestation

Pour chaque demande de prestation, la CDC adresse un mail au titulaire.

3.2.3 - Reconnaissance des lieux

Le délai d'intervention pour la visite de chiffrage est de 72 heures ouvrées à compter du jour de la demande de la CDC notifiée par mail. Dans les cas d'urgences où la situation met en jeu la sécurité des biens et des personnes ce délai est inférieur à 24 heures ouvrées maximum.

Lors de l'élaboration de son devis, le titulaire est réputé avoir pris connaissance des lieux. Il s'agit notamment de :

- L'emplacement et la nature des prestations,
- La prise de dimensions des agencements sur mesure,
- Les conditions relatives à l'acheminement,
- L'ambiance architectural, pour appréhender les agencements.

Les sites sont réputés connus du titulaire, en particulier les contraintes relatives à la sécurité des personnes, les modalités d'accès, de circulation et de stationnement.

Dans le cas où le titulaire ne réalise pas la visite technique, il ne pourra pas l'opposer pour justifier tout retard ou toutes demandes économiques complémentaires en sus de son devis.

3.2.4 - Établissement du devis et des documents techniques associés

Le délai d'établissement des devis pour les agencements menuisés à exécuter est fixé à 2 jours ouvrés maximum à compter du jour de la visite pour chiffrage. Les prix du devis sont établis à partir des prix contenus dans le Bordereau des prix unitaires (BPU).

Le titulaire adresse le devis au représentant de la CDC concerné par mail.

Les prestations hors BPU seront occasionnelles et rattachées à des travaux liés au BPU.

Pour les éléments hors BPU, le titulaire fournira les documents/fiches techniques des équipements proposés. Ces documents sont communiqués avec le devis.

Le délai d'établissement des devis relatifs aux travaux hors BPU à réaliser est fixé à 5 jours ouvrés maximum à compter du jour de la visite pour chiffrage.

Pour toute commande hors BPU, le titulaire adresse au représentant de la CDC le devis de son fournisseur et la facture d'achat associée.

Le devis sera établi par le titulaire et devra comprendre, a minima, les informations suivantes :

- Descriptif de la prestation demandée ;
- Site et zone concernée ;
- Délai d'approvisionnement ;
- Délai de fabrication ;
- Date de début d'intervention ;
- Durée de l'intervention ;

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

- Prix par application du BPU du marché.

Pour chaque demande de prestation le titulaire joint au devis :

- Un visuel 2D et 3D (en couleur) précisant les cotes des compositions chiffrées au devis,
- Une fiche des spécifications techniques comprenant les caractéristiques techniques, un descriptif détaillé avec schéma et toute autre information utile.

Le non-respect de ces consignes fera l'objet de pénalités conformément à l'article Pénalités du CCAP.

3.2.5 - Modalité de livraison des mobiliers et accessoires

Le titulaire a en charge la totalité de la prestation relative à la fabrication, la livraison et l'installation des matériaux et matériels jusqu'à leur mise en œuvre.

Cette prestation inclut :

- La commande auprès du/des fournisseur (s),
- Les frais relatifs au transport des marchandises sur le site,
- La réception sur site des marchandises,
- La manutention des marchandises jusqu'au lieu de mise en œuvre.

Le titulaire s'assure que les matériaux et matériels commandés et livrés sont conformes aux spécifications du marché. Il s'assure avec le représentant de la CDC de l'ensemble des quantités livrées et de la conformité de l'ensemble des dimensions et coloris.

Le titulaire doit être présent à toutes les livraisons afin de réceptionner le ou les matériaux nécessaires aux installations à réaliser.

Pendant toute la durée de l'exécution de ses prestations et jusqu'à la réception des ouvrages, le titulaire doit protéger ses matériels, outillages et biens même terminés contre le risque de vol, de détournement, de dommages, de dégradations et d'usage non conforme. Cette disposition signifie entre autres que tout vol ou dégradation ne pourra être imputé à la CDC.

Pour toute livraison, le titulaire doit respecter les procédures existantes sur le site, notamment les règles liées à la sureté et à la sécurité.

La livraison des agencements menuisés sur site n'entraîne pas le transfert de propriété et/ou de garde.

Lors de la livraison de tout matériel le titulaire contrôle et signe un bon de livraison qu'il transmet au représentant de la CDC.

3.2.6 - Réalisation des prestations

Délais d'exécution des prestations

Le délai d'exécution comprend :

- Le délai d'approvisionnement des fournitures, y compris le délai de fabrication,
- La date prévisionnelle de livraison,
- La durée d'exécution des prestations de livraison et d'installation des ouvrages.

Le délai d'exécution débute dès réception de la commande par le titulaire, ce délai fait l'objet d'une validation préalable par la CDC.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Sous réserve d'aléas non imputables au titulaire, le non-respect du présent article sera susceptible de générer des pénalités de retard prévues au CCAP.

Gestion des nuisances

Dans son organisation de son opération, le titulaire doit prendre en compte le fait que le bâtiment est en exploitation. Ce point concerne notamment les conditions d'interventions dans les locaux (consignes, horaires d'interventions) ainsi que les interférences avec l'exploitation normale du bâtiment.

Les installations doivent engendrer le moins de gêne possible auprès des occupants (des nuisances sonores ou l'entrepôt anarchique de matériels ou matériaux).

En fonction des nuisances, il se peut que les travaux soient arrêtés sans contreparties.

Afin de limiter la gêne, il pourra être demandé au titulaire que certains travaux soient réalisés en dehors des périodes ouvrées.

Le non-respect de ces consignes fera l'objet de pénalité conformément à l'article Pénalités du CCAP.

Signalisation des zones en cours de livraison et d'installation

Afin d'assurer la sécurité des occupants, le titulaire doit impérativement baliser sa zone de livraison et d'installation avec les équipements les plus adaptés à la situation (rubalise, panneaux, potelets à chaîne, poteaux avec bande de sécurité/système de balisage, barrière, signalisation de chantier et signalétique adaptée) Cette prestation fait partie intégrante de toute opération.

Le non-respect de ces consignes fera l'objet de pénalité conformément à l'article Pénalités du CCAP.

Dans le cas où la CDC doit se suppléer au titulaire pour la mise en place d'équipements de signalisation, cela fera l'objet d'une réception de la prestation avec une réfaction sur le prix.

Exécution de la prestation

Le montage et l'installation sont des mobiliers correspondre aux plans d'implantations envoyés et validés par la CDC. Ainsi que les visuels 2D et 3D fournis par le titulaire et validés par la CDC.

Protection et nettoyage des locaux et des installations

Avant le démarrage de ses installations le titulaire a la charge de protéger les matériels et mobiliers se trouvant à proximité de sa (ses) zone(s) d'intervention, ainsi que protéger les espaces de passage entre le lieu d'accès des mobiliers et leur lieu d'implantation (les sols, murs, cloisons, ascenseurs, etc.).

Durant l'exécution de ses travaux, le titulaire a à charge le maintien de son chantier en parfait état de propreté. Cette disposition concerne notamment le nettoyage de la zone de chantier, l'enlèvement et l'évacuation quotidien des déchets.

Le titulaire est responsable de toutes les installations sur lesquelles il est intervenu, tant d'une façon partielle que sur l'ensemble de celles-ci. En d'autres termes, toutes les installations, après intervention, doivent être en parfait état de fonctionnement et de sécurité.

Le titulaire est seul responsable de l'évacuation de ses déchets et de l'éventuelle revalorisation. En aucun cas le titulaire utilise la filière de la CDC pour l'évacuation des déchets.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Ces prescriptions s'entendent tant pour les locaux dans lesquels sont réalisés les installations que pour ceux utilisés pour le passage des intervenants, l'approvisionnement des matériaux et la sortie des matériaux d'emballage.

Le non-respect de ces consignes fera l'objet de pénalité conformément à l'article Pénalités du CCAP.

Dans le cas où la CDC doit se suppléer au titulaire pour l'une de ces prestations décrites ci-dessus, cela fera l'objet d'une réception de la prestation avec une réfaction sur le prix.

Modification des opérations sans autorisation de la CDC

Toute modification entreprise par le titulaire sans autorisation de la CDC entraînera l'application de pénalités (cf. article Pénalités du CCAP) et les reprises nécessaires à l'exécution de la commande initiale aux frais du titulaire.

3.2.7 - Gestion des reprises ou échange des agencements menuisés

Tout agencement menuisé constaté non conforme à la commande, devra faire l'objet de reprise ou remplacement.

Cette non-conformité devra être notée et détaillée le plus précisément possible sur le bon de livraison par le représentant du titulaire sous contrôle du représentant de la CDC.

Le fabricant s'engage à trouver des solutions provisoires en attendant l'échange du mobilier (prêt, mise à disposition du mobilier non conforme...)

Dans tous les cas, la procédure d'échange doit être formalisée dans les 24 heures après signalement par mail auprès du représentant du titulaire.

Les interventions de reprise ou d'échange lié à la non-conformité et/ou dans le cadre de la garantie devront être effectuées :

- Sous 72 h pour procéder à toute réparation et constatation de défaut, notifié par mail au titulaire,
- Sous 5 jours ouvrés dès notification par mail, pour le remplacement du mobilier et/ou de pièces de mobilier si l'élément est disponible en stock ou à défaut, dès réception des pièces commandées au fabricant.

Au regard du délai d'approvisionnement du titulaire annoncé dans son offre le remplacement de mobilier et/ou de pièces de mobilier s'effectuera dans un délai maximum de 10 semaines à compter du constat fait et notifié par mail ; délai au-delà duquel les pénalités prévues au CCAP seront applicables.

3.2.8 - Remise en état des lieux

A la fin de chaque opération, le titulaire s'engage à restituer en parfait état de propreté les espaces de son intervention. Les espaces doivent être débarrassés de tous les dépôts de matériaux et des éventuels déchets qui y ont été constitués. Ces actions font partie intégrante de la prestation.

Dans le cas où des dégradations ou des salissures seraient commises par les équipes du titulaire ou de ses sous-traitants, elles devront être réparées ou nettoyées par le titulaire et à ses frais. Cela constitue

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

un préalable indispensable à la réception des prestations.

3.2.9 - Réception des prestations, PV de réception et SAV

ETAT DES LIEUX & RECEPTION DES OPERATIONS

Chaque devis fait l'objet d'une réception.

En cas de retard, le titulaire informe le représentant de la CDC de la date à laquelle les opérations seront terminées.

Le titulaire a la charge d'inviter le représentant de la CDC à la réception des opérations.

Dans le cas où le représentant de la CDC ne peut être présent à la réception des travaux, ou se faire représenter, le titulaire lui enverra des photos pour preuve que la prestation a bien été réalisée.

La réception des opérations permet de vérifier :

- La quantité du mobilier installé,
- L'état général des mobiliers,
- La conformité du mobilier par rapport à la demande,
- De corriger certains défauts d'installation.

PROCES VERBAL DE RECEPTION ET BON DE LIVRAISON

Pour les agencements menuisés, à l'issue de la réception de l'installation, un procès-verbal (PV) de réception est établi par le titulaire et soumis à l'accord du représentant de la CDC.

Pour les casiers et autres accessoires, à l'issue de la réception de la livraison un bon de livraison (BL) de réception est établi par le titulaire et soumis à l'accord de représentant de la CDC.

En cas de réserves, le titulaire précisera au représentant de la CDC le délai nécessaire pour mettre en application des actions correctives. Dans ce cas, une seconde réception sera organisée pour lever les réserves.

Le titulaire procède à la vérification de la solidité des ouvrages transformés, test du bon fonctionnement des équipements (système d'ouverture, système de verrouillage...), et le respect des normes de sécurité et d'ergonomie.

3.2.10 - Garantie

L'ensemble des éléments devra être d'une qualité correspondant à un engagement fournisseur sur une garantie minimale de 5 ans.

Selon les mobiliers, casiers ou penderies, cette garantie peut être étendue à 10 ans.

La garanti doit s'appliquer pour tout défaut de matériel ou vice de fabrication. La garantie doit couvrir la structure des mobiliers.

Elle ne couvre pas les vices résultant de :

- Les éléments soumis à une usure normale (tissus, manchettes d'accoudoirs, roulettes, patins, etc...)

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

- D'une utilisation inappropriée (dommages superficiels, coups, rayures, etc..., des plans de travail, des revêtements et des piétement)
- Les actes de vandalisme

3.3 - LA COACTIVITÉ

Certaines opérations pourront être amenée à travailler en coactivité, sous la responsabilité de la CDC.

Dans le cadre de projet d'aménagement, le titulaire pourra être amené à travailler en coactivité, avec les titulaires des marchés

A la demande de la CDC, le titulaire devra remettre le Plan de prévention et Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé complété et signé à minima 72h avant le lancement de l'opération.

Lors de projet nécessitant la coactivité de plusieurs entreprises, une réunion de lancement de projet sera tenu à la demande du représentant de la CDC.

3.4 - MATÉRIEL, MOYENS DE MANUTENTION ET OUTILLAGE

Lorsque la qualité des matériaux n'est pas fixée dans les descriptifs, le titulaire met en œuvre des matériaux homogènes et de qualité équivalente à ceux rencontrés dans l'immeuble concerné par les travaux.

par les travaux.

Le titulaire est garant de la qualité des matériaux mis en œuvre et de la bonne exécution des travaux réalisés.

Le titulaire fournit à son personnel et sous sa seule responsabilité, l'outillage nécessaire courant ou spécialisé, afin de mener à bien sa mission et répondre aux exigences du présent cahier des charges.

Le titulaire doit fournir :

- Les équipements de manutention (palans, chariot électrique de manutention, moyens de levage, rolls, diables, dollys, ...),
- Les équipements de sécurité du personnel,
- L'ensemble de l'outillage et des consommables nécessaires à la réalisation des travaux d'installation du mobilier.

Le titulaire veille à ce que son personnel n'utilise pas l'outillage et les matériels appartenant à la Caisse des dépôts qui ne sont pas mis normalement à sa disposition dans le cadre du marché.

3.5 - PERSONNEL DU TITULAIRE

Les personnels du titulaire, en vue de l'exécution des opérations, doivent être préalablement nommément désignés par le titulaire à l'attention de la CDC. Ils sont les seuls autorisés à intervenir sur les sites pour lesquels le présent marché est effectif.

A cet effet, le titulaire remet à la CDC la liste nominative de ces intervenants dans les quinze (15) jours ouvrés au moins avant la date de la première intervention. Ils sont les seuls autorisés à intervenir sur le site objet du marché. Des badges nominatifs sont attribués aux intervenants du titulaire lors de leur première venue, pour une durée annuelle.

Toute personne se présentant sur le site sans être préalablement annoncée ou ne figurant pas sur la liste, se verra refuser l'accès aux locaux.

Tous les personnels du titulaire intervenant sur le site, y compris le personnel d'encadrement, doivent porter en permanence un insigne spécifique de leur société et le badge « résidant » du site.

Ces dispositions s'appliquent à tous les intervenants même si les prestations qu'ils réalisent sont ponctuelles.

Ce personnel devra faire preuve de discrétion et d'un comportement exempt de tout reproche vis-à-vis des tiers et du personnel. En cas d'infraction aux règles précitées, le titulaire devra agir pour remédier au problème. Le titulaire est responsable de son personnel, en toutes circonstances et pour quelle que cause que ce soit.

ARTICLE 4 - PILOTAGE OPÉRATIONNEL DES PRESTATIONS

4.1 - PRÉSENTATION DES PARTIES

4.1.1 - Représentation de la CDC

A la notification du marché, la CDC désigne un représentant qui est l'interlocuteur principal du titulaire.

Il est responsable :

- De la mise à jour de la base documentaire dématérialisée,
- Du contrôle de la qualité des prestations,
- Des demandes de chiffrage,
- De la vérification et validation des devis et plans 2D/3D,

Pour chaque opération ou demande de prestation, la CDC désigne un correspondant dédié qui sera responsable du suivi de l'exécution des prestations chiffrées.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Le correspondant à la charge :

- Du passage des devis validé par le responsable en commande et la transmission des bons de commande,
- De l'organisation et la planification du chantier,
- De vérifier la conformité du montage et des installations,
- De contrôler la qualité et les quantitatifs installés,
- De suivre la levée des réserves et demandes de réajustement des agencements,

Le représentant de la CDC notifie toute modification de l'interlocuteur au titulaire.

4.1.2 - Représentation du titulaire

Le titulaire désigne un responsable du marché qui est l'interlocuteur principal de la CDC. Le titulaire désigne également un suppléant pour la durée du marché, en cas d'absence du responsable principal. Ils sont garants des engagements contractuels du titulaire.

En cas de modification de l'interlocuteur référents et/ou de ses coordonnées et afin d'assurer la continuité de la relation client, le titulaire s'engage à en informer, dans un délai d'un mois à l'avance, le représentant de la CDC à la condition que le profil proposé soit équivalent à celui validé à la notification du marché.

Il est responsable :

- Du respect de l'exécution des travaux et du calendrier,
- Du contrôle de la qualité des prestations,
- De l'organisation du travail,
- De la préparation et du suivi des prestations,
- Du suivi des sous-traitants,
- De l'information auprès des représentants de la CDC,
- De la discipline du chantier et du personnel,
- De la formation des intervenants sur les postes de travail et du respect du plan de prévention.

Le responsable est présent sur site sur demande de la CDC. Il est présent sur les réunions de lancement de projet et aux réunions de suivi de réalisation des agencements menuisés programmées à l'initiative de la CDC.

Un chef d'équipe / chef de chantier

L'équipe détachée par le titulaire pour tout chantier est placée sous la responsabilité d'un chef de chantier. Ce dernier devra être présent pour chaque démarrage de travaux quel qu'en soit la durée.

Pour les ouvrages dont la durée d'intervention est supérieure à 2 jours, le chef de chantier est présent à temps complet pendant toute la durée des travaux. Il est remplacé pendant toutes ses absences (congrés légaux, arrêt maladie). Le titulaire ne peut être représenté par son sous-traitant.

Le chef d'équipe à la charge de :

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

- L'organisation du chantier via un tableau récapitulatif du quantitatif par produit ou par mobilier à installer dans les différents niveaux du bâtiment et ce afin d'aiguiller l'équipe,
- Réaliser une vérification régulière de la conformité du montage,
- Réaliser un contrôle qualitatif et quantitatif des mobiliers,
- Procéder aux réajustements du mobilier en fonction des exigences de la CDC,
- Transmettra régulièrement à la CDC les informations relatives à l'avancement de la prestation.

Le chef de chantier a le pouvoir de prendre toute décision qui s'imposerait sur le chantier, en cas d'absence de réponse/ présence d'un représentant de la CDC.

Le chef de chantier réfère au responsable du marché le suivi de la réalisation des prestations, les décisions prises sont portées par le responsable du marché.

Le chef d'équipe veillera au bon respect de l'environnement et à la bonne marche de l'opération.

Une équipe dédiée

Une équipe dimensionnée en fonction du projet dont la mission est d'assurer :

- L'acheminement du mobilier
- Le montage du mobilier avec sa mise en place d'après plans
- Le contrôle de la mise en place
- Le compte-rendu de la prestation avec signature du bon de livraison
- L'évacuation des emballages
- Le nettoyage

4.2 - RÉUNIONS ET CONTRÔLE DES PRESTATIONS

Réunion de lancement de projet

Pour les projets dont la planification nécessite la coactivité avec plusieurs entreprises, le responsable et le chef d'équipe assisteront à la une réunion de lancement de projet prévue à l'initiative de la CDC.

Ces réunions ont pour ordre du jour :

- Présentation du projet (besoins CDC, plans existants et projetés...),
- Présentation du planning (délais, coactivité et impacts le cas échéant),
- Rappel des exigences de qualité,
- Rappel de la maîtrise des risques opérationnels (PP, PPSPS).

Réunions trimestrielles – Suivi de la qualité de la prestation et le suivi du marché

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Dans le cadre du suivi global de la bonne exécution du marché, une réunion trimestrielle sera organisée, par le responsable désigné par la CDC et le responsable désigné par le titulaire, avant le 15 du mois suivant la fin du trimestre. Ces réunions ont pour ordre du jour :

- Présenter le livrable de suivi de l'activité (cf. article 5.2) : activité en cours : les opérations terminées, en cours et à venir, les nouveaux matériaux, et les améliorations,
- Les délais de réponse aux demandes de la CDC : les délais d'établissement des devis, les délais d'intervention et les délais de levée de réserve le cas échéant,
- Le suivi financier des prestations : lister les bons de commande reçu manquant, les PV de réception manquants, les factures manquantes,
- La vérification de la mise à jour documentaire,
- Le suivi des réclamations et de la satisfaction de la CDC,
- Le suivi des contrôles qualités avec présentation des indicateurs de performance,
- Le suivi du parc d'agencements menuisés déployés,
- La veille réglementaire et le suivi des actions de formation du personnel,
- Les pénalités applicables.

Un compte-rendu sera établi par le titulaire à chaque réunion et sera transmis à la Caisse des Dépôts dans les **48 heures ouvrées** suivant la réunion.

La Caisse des Dépôts se réserve le droit d'organiser des réunions supplémentaires, si la situation le justifie.

4.3 - DISPOSITIF DE CONTRÔLE DE PERFORMANCE

Afin de vérifier l'adéquation de la qualité des services fournis avec les engagements contractuels du titulaire, la Caisse des Dépôts contrôle la bonne exécution de la prestation et met en place des indicateurs de performance.

Les indicateurs évaluent l'activité, la qualité des prestations, les matériaux utilisés et tous les éléments nécessaires à mesurer la performance délivrée par le titulaire.

❖ Indicateur d'activité

➤ Délai de réponse

Indicateur évalué : délais de réponse à chacune des demandes / délais de réponse décrit à l'article 3.2.1.

Seuil attendu : 100% des délais de réponses conformes au présent CCTP

➤ Respect des rendez-vous

Indicateur évalué : présence aux rendez-vous et visites de chantier / nombre de rendez-vous et de visite de chantier

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

Seuil attendu : 90% de présence aux réunions et visites de chantier demandés par la CDC

❖ **Indicateur de qualité**

➤ Nombre d'agencements menuisés conformes

Indicateur évalué : nombre de mobiliers livrés et installés non conformes ou endommagés / nombre de mobiliers livrés et installés total

Seuil attendu : 90% des mobiliers livrés et installés conformes sans réserve

➤ Respect des plannings de réalisation des opérations

Indicateur évalué : nombre d'opération respectant le planning / nombre de chantier total

Seuil attendu : 90% des plannings respectés (horaires, délais)

Suivi : 1 constat = 1 mail

❖ **Indicateur de conformité**

➤ Conformité des devis

Indicateur évalué : nombre de devis conformes / nombre de devis total

Seuil attendu : 100% des devis conformes à la demande de travaux et au BPU

❖ **Indicateur de sécurité**

➤ Nombre « d'incident » constaté sur une prestation (les incidents relèvent du port des EPI, du respect des demande de permis feu, du bon affichage et balisage des zones de travaux et d'acheminement, l'absence de nuisances, etc.).

Indicateur évalué : nombre d'incident sur un chantier / nombre de chantier total

Seuil accepté 0%

Suivi : 1 constat = 1 mail = 1 rappel / 2 rappels = pénalité

Dans le cas où le taux de performance n'atteint pas le seuil défini pour chaque indicateur les pénalités prévues au CCAP seront appliquées.

L'analyse des taux de performance fera l'objet d'un plan d'action.

4.4 - PLATEFORME D'ÉCHANGE DOCUMENTAIRE DIGITALE

La CDC met à disposition du titulaire un espace d'échange digital, Oodrive, afin de centraliser les documents attendus et dus au marché. Cet outil permet notamment :

<p style="text-align: center;">CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)</p>
--

permet notamment :

- D'accéder à l'ensemble des différents comptes-rendus : les comptes-rendus des réunions semestrielles, le bilan RSE, ...
- D'accéder aux documents faisant l'objet d'une mise à jour de la part du titulaire : les fiches techniques et les fiches de données sécurités des matériaux utilisés dans le cadre de la fabrication des agencements menuisés, les inventaires des mobiliers déployés, ...

Cette liste n'est pas exhaustive. Tous les documents relatifs à l'exécution des prestations devront être disponibles sur cet outil.

La CDC aura à sa charge la mise à jour annuelle de la base documentaire Oodrive relative aux fiches techniques des matériaux utilisés, et le Guide Design de la CDC

ARTICLE 5 - LIVRABLES ATTENDUS

L'ensemble de ces documents doit être mis à jour régulièrement et peut être demandé à tout moment par le représentant de la CDC.

En cas de retard de production ou de non-production des livrables citées dans le présent article, la Caisse des Dépôts se réserve le droit d'appliquer les pénalités du CCAP.

5.1 - INVENTAIRE

Le titulaire met à jour lors de chaque intervention un inventaire complet des agencements menuisés déployés pour la CDC. Cet inventaire contient à minima :

- La localisation (le bâtiment et la pièce),
- Le type d'agencement menuisés (etc.) ou le type d'accessoire (etc.),
- Les caractéristiques (couleur, dimensions etc.) du mobilier ou de l'accessoire,
- N° d'identification des agencements menuisés ou de l'accessoire,
- Date de d'installation des agencements menuisés ou accessoires.

Des photos de chaque agencement menuisé ou accessoire seront à fournir également.

C'est inventaire peut être demandé au titulaire à tout moment par la CDC, et est transmis à minima semestriellement à un représentant de la CDC.

5.2 - REPORTING D'ACTIVITÉ

Ce document retrace l'activité du titulaire, il fait notamment apparaître :

- Les opérations en cours : le respect du calendrier d'exécution et la conformité des opérations en cours.

<p style="text-align: center;">CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)</p>
--

- La réception des opérations terminées : les PV de réception associés et le suivi des réserves le cas échéant.
- La préparation des opérations à venir : la planification des travaux, le suivi des devis et la réception des bons de commande (BC).
- Présentation de nouveaux matériaux : fiches techniques
- Pistes d'amélioration : proposition pour le suivi de la qualité des futures prestations.

Le document de suivi est à transmettre à la CDC 15 jours avant chacune des réunions trimestrielles.

5.3 - REPORTING RSE - BILAN CARBONE DES PRESTATIONS FOURNIES POUR LA CDC

Afin de répondre aux engagements RSE de la CDC et permettre de calculer le bilan carbone des opérations/prestations, le titulaire s'engage également à transmettre au représentant de la CDC :

Ces données chiffrées sont à adresser semestriellement au représentant de la CDC au cours des mois de juin et de décembre de l'année en cours.

1. Traitement et traçabilité des déchets

Le titulaire fourni à la CDC :

- Les bordereaux de suivi des déchets,
- Ou un fichier récapitulatif par site où l'on retrouve les données chiffrées du poids des déchets en tonnes, par nature et par filière de traitement/valorisation.

2. Déplacements

Tout déplacement effectué dans le cadre de la prestation devra être enregistré, en mentionnant les distances parcourues et les moyens de transport utilisés.

ARTICLE 6 - DEVELOPPEMENT DURABLE

Le respect de l'environnement, composante du développement durable, est une valeur fondamentale à laquelle le Groupe Caisse des Dépôts adhère, au même titre que les volets social et sociétal que celui-ci se doit de porter. Cet engagement fait l'objet d'un reporting RSE périodique (cf. article 5.3 - « Reporting RSE ») qui s'appuie sur les éléments ci-après.

Dans ce contexte, il est demandé au titulaire de :

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

6.1 - UTILISER DES PRODUITS RESPECTUEUX DE L'ENVIRONNEMENT

Les impacts environnementaux des produits depuis la fabrication jusqu'à la fin du cycle de vie sont à limiter en recherchant une certification environnementale : NF environnement, écolabel européen, Nordic Swann, Ange bleu (www.ecologie.gouv.fr/ecolabels) ou équivalent.

Le mobilier proposé par la titulaire doit avoir la marque NF environnement - ameublement.

Le titulaire transmet à la CDC les certificats des produits qu'il utilise.

6.2 - PORTER UNE ATTENTION PARTICULIÈRE AU CHOIX DES MATÉRIAUX

Le titulaire s'engage à une démarche exemplaire dans la sélection des matériaux, en privilégiant des solutions durables, respectueuses de l'environnement et favorisant la modularité des éléments.

6.2.1 - Bois : une gestion durable et responsable

- **Provenance contrôlée et certifiée** : Le titulaire accorde une attention particulière à la provenance du bois utilisé, en privilégiant du bois éco-certifié issu de forêts gérées durablement (labels PEFC, FSC ou équivalent). Il s'assure que le bois provient d'exploitations forestières contrôlées et/ou exploitées de manière durable, avec un engagement clair pour le principe "un arbre coupé = un arbre planté".
- **Traçabilité du bois** : Le titulaire met en place un système de traçabilité du bois, permettant de connaître son origine et de garantir qu'il ne provient pas de sources illégales ou non durables.

Le titulaire envoie à la CDC les certificats de provenance des bois utilisés et les fiches techniques des produits utilisés.

6.2.2 - Modularité des éléments : une approche éco-responsable

- **Conception modulaire** : Le titulaire privilégie la conception d'éléments modulaires, facilement démontables, réparables et réutilisables. Cette approche permet de prolonger la durée de vie du mobilier, de faciliter son entretien et de réduire la production de déchets en cas de remplacement ou de modification.
- **Utilisation de matériaux recyclés et recyclables** : Le titulaire s'engage à intégrer des matériaux recyclés et recyclables dans la composition des éléments modulaires, contribuant ainsi à l'économie circulaire et à la réduction de l'impact environnemental.

6.2.3 - Qualité de l'air intérieur :

- **Limitation des COV** : Le titulaire s'engage à lutter contre la pollution de l'air intérieur en limitant l'émanation de composés organiques volatils (COV). La classe E1 selon la norme EN 717.2 pour les panneaux de particules est exigée, ce qui signifie un dégagement maximum de 0,124 mg de formaldéhyde par m³ d'air. Il s'agit de la teneur maximale obligatoire en vigueur en Europe pour les produits certifiés (Informations générales : Observatoire de la qualité de l'air intérieur).
- **Choix de produits de finition sains** : Les produits de finition utilisés ne doivent pas comporter de substances nocives à base de cadmium, plomb, chrome VI, mercure ou arsenic. Le titulaire privilégie des produits naturels ou à faible impact environnemental.

6.2.4 - Transparence et information : un engagement responsable

- **Information sur les matériaux** : Le titulaire s'engage à informer clairement la CDC sur la nature et l'origine des matériaux utilisés, en fournissant des fiches techniques et des certifications pertinentes.
- **Collaboration avec des fournisseurs responsables** : Le titulaire privilégie des fournisseurs qui partagent les mêmes valeurs en matière de développement durable et de respect de l'environnement.
- **Analyse du cycle de vie (ACV)** : Le titulaire réalise une analyse du cycle de vie (ACV) du mobilier, afin d'évaluer son impact environnemental global et d'identifier les points d'amélioration.

6.3 - LIMITE LES EMBALLAGES

Le titulaire s'engage à adopter une approche proactive et responsable en matière de gestion des emballages, en privilégiant une réduction significative à la source, une optimisation de leur conception et une valorisation de leur réutilisation et de leur recyclage.

6.3.1 - Réduction à la source :

- **Suppression des suremballages** : Le titulaire s'engage à minimiser, voire à supprimer les suremballages, en privilégiant les solutions de conditionnement groupé ou en vrac lorsque cela est possible.
- **Choix de matériaux durables** : Le titulaire privilégie l'utilisation de matériaux facilement recyclables (papier/carton,) et/ou issus de ressources renouvelables (carton recyclé, bioplastiques compostables) pour les emballages des produits finis et des fournitures. Les plastiques à usage unique seront évités au maximum.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

- **Éco-conception** : Le titulaire s'engage à concevoir des emballages optimisés en termes de taille et de poids, en utilisant le minimum de matière nécessaire tout en assurant la protection adéquate des produits.

6.3.2 - Optimisation des emballages :

- **Réduction de la consommation d'énergie** : Le titulaire optimise les emballages afin de réduire la consommation d'énergie pendant le transport, en privilégiant des formes compactes et des solutions de palettisation efficaces.
- **Suppression et remplacement des emballages** : Le titulaire étudie la possibilité de supprimer certains emballages lorsque cela est possible, ou de les remplacer par des solutions alternatives plus durables.

6.3.3 - Réutilisation des emballages :

- **Mise en place de systèmes de consigne** : Le titulaire étudie la faisabilité de mettre en place des systèmes de consigne pour les emballages réutilisables (contenants, couvertures, etc.) pour les livraisons, afin de réduire l'utilisation d'emballages à usage unique.
- **Partenariats avec des entreprises de réemploi** : Le titulaire explore les possibilités de collaborer avec des entreprises spécialisées dans le réemploi des emballages, afin de mutualiser les ressources et de réduire l'impact environnemental.

6.3.4 - Recyclage des emballages : une seconde vie pour les matériaux

- **Information** : Le titulaire informe clairement la CDC sur les déchets produits dans le cadre du marché.
- **Collaboration avec les filières de recyclage** : Le titulaire s'engage à collaborer avec les filières de recyclage compétentes, afin de garantir la collecte et le traitement efficace des emballages.

6.4 - GÉRER DE MANIÈRE RESPONSABLE LES DÉCHETS

Le titulaire s'engage à adopter une gestion des déchets responsable et exemplaire, plaçant la prévention, la réutilisation et le recyclage au cœur de sa démarche. Il assure la traçabilité de ses déchets, de la collecte à l'élimination finale, et s'engage à minimiser son impact environnemental.

6.4.1 - **Responsabilité et traçabilité : un suivi rigoureux**

- **Prise en charge des déchets** : Le titulaire est entièrement responsable des déchets générés lors de ses interventions, depuis la collecte, le tri et l'évacuation jusqu'à leur élimination ou valorisation finale.
- **Traçabilité des déchets** : Le titulaire assure une traçabilité complète des déchets, en enregistrant avec précision le poids, la nature et la chaîne de valorisation mise en place (réutilisation, recyclage, compostage, etc.).
- **Bordereaux de suivi des déchets (BSD)** : Le titulaire s'engage à transmettre régulièrement à l'entreprise les bordereaux de suivi des déchets (BSD), conformément à l'article 7.2 du reporting RSE, permettant ainsi un suivi transparent et rigoureux de la gestion des déchets.

6.4.2 - **Prévention et réduction : agir à la source**

- **Limitation de la production de déchets** : Le titulaire s'engage à mettre en œuvre des actions concrètes pour limiter sa production de déchets, en privilégiant notamment :
 - **La longévité et la garantie du mobilier** : Choisir du mobilier durable et garanti, réduisant ainsi la fréquence de remplacement et la production de déchets.
 - **L'utilisation de matériaux recyclés** : Privilégier l'utilisation de mobilier et de fournitures fabriqués à partir de matériaux recyclés.
 - **La recyclabilité du mobilier** : Opter pour du mobilier conçu pour être facilement recyclable, en veillant particulièrement au recyclage des différents matériaux qui le composent.

6.4.3 - **Réutilisation et recyclage**

- **Priorité à la réutilisation** : Le titulaire étudie et met en œuvre toutes les solutions possibles pour réutiliser les matériaux et les équipements, en leur offrant une seconde vie.
- **Recyclage des déchets** : Le titulaire s'engage à trier et à recycler les déchets valorisables (papier/carton, plastique, verre, métaux, etc.) en les acheminant vers les filières de recyclage appropriées.

6.4.4 - **Élimination des déchets** :

- **Filières de traitement autorisées** : Les déchets non valorisables seront obligatoirement éliminés dans les filières de traitement autorisées et dans le respect de la réglementation en vigueur, aux frais du titulaire.
- **Interdiction de laisser des déchets sur site** : Les déchets générés lors des interventions ne pourront en aucun cas être laissés sur site. Ils seront évacués dès la fin de chaque intervention.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

6.5 - MAÎTRISER L'EMPREINTE ENVIRONNEMENTALE

Le titulaire s'engage à minimiser son empreinte environnementale dans l'exécution de la prestation. Il doit optimiser l'utilisation des ressources naturelles, faire un usage raisonné des ressources (consommations d'eau et d'énergie), limiter les émissions de gaz à effet de serre, et prendre des mesures visant à préserver la qualité des sols et des eaux. Il contrôle le rejet des polluants dans l'eau et le sol, et s'engage à privilégier l'usage de véhicules à très faibles émissions ou à faibles émissions. Le titulaire adresse à la CDC le bilan carbone des prestations fournies pour la CDC (cf. Article 5.3.).

6.6 - CONTRÔLER LE SUIVI DES PRESTATIONS

Pendant la durée du marché, la CDC se réserve le droit d'effectuer des contrôles pour vérifier la conformité du titulaire aux exigences environnementales. Le titulaire est évalué sur ses pratiques RSE, sur la base du renseignement produits périodiquement dans les livrables décrits à l'article 7 du présent CCTP.

Si le résultat de l'évaluation RSE n'atteint pas les exigences mentionnées dans le présent CCTP, il s'engage à mettre en œuvre des mesures correctives, dans un délai de 1 mois maximum, et à être réévalué.